

Informatieboekje

Tips en informatie voor ouders
2015-2016

CLD - Molenhuispad
hv1 / vwo1



Inhoudsopgave

| | bladzijde |
|---|-----------|
| Inleiding: Waarom een informatieboekje voor ouders? | 2 |
| 1. Algemene informatie | 3 |
| 1.1 Werkafspraken | 3 |
| 1.2 Huiswerktips | 3 |
| 1.3 Wederzijdse verwachtingen | 6 |
| a. Het begeleiden van leren | 6 |
| b. Sociaal-emotionele ontwikkelingen | 7 |
| c. Goede, onderlinge communicatie | 8 |
| 2. Vakspecifieke Informatie | 10 |
| Godsdienst | 11 |
| Nederlands | 12 |
| Engels | 14 |
| Frans | 15 |
| Geschiedenis | 16 |
| Aardrijkskunde | 17 |
| Wiskunde | 18 |
| Biologie | 19 |
| Lichamelijke Opvoeding (gym) | 20 |
| Handvaardigheid en Tekenen | 21 |
| Informatiekunde | 22 |
| Techniek | 23 |
| Muziek | 25 |
| VWO-module | 26 |
| Technasium O&O | 28 |
| 3. Bijlagen: Taal op het CLD | 30 |
| Leerlingen met dyslexie | 31 |
| Jongeren Informatie Punt (JIP) Delft | 32 |

Inleiding

Waarom een informatieboekje voor ouders?

Ouders van kinderen in de onderbouw hebben vaak vragen over van alles en nog wat: “Wat moet mijn kind leren? Wat kan of moet ik doen om mijn kind te helpen, en wat moet juist niet?”

Antwoorden op veel algemene vragen, voornamelijk over de schoolorganisatie, roosters, schoolresultaten of de jaargenda staan op onze website en we hebben gemerkt dat dat over het algemeen goed werkt.

Dit boekje gaat vooral over vak-inhoud en heeft als voornaamste doel om u als ouders/verzorgers te helpen bij het begeleiden van uw kind. Elk vak presenteert zich op 1 aparte pagina en daarnaast vindt u in dit boekje een aantal tips voor het begeleiden van uw kind bij zijn/haar huiswerk.

We realiseren ons dat elk kind anders is. Kinderen hebben verschillende leerstijlen en hebben een gevarieerde behoefte waar het onze en uw begeleiding betreft. Toch geldt een aantal algemene ‘wetten’ bij het leren op de middelbare school en ook hierover willen we informatie geven.

Wij hebben als ouders en docenten een gezamenlijke klus te klaren en in dit boekje proberen we u ook uit te leggen wat u van ons kunt verwachten en wat wij van u verwachten.

Wat vindt u zoal in dit boekje?

Het boekje is verdeeld in 2 categorieën:

1. Algemene informatie

Werkafspraken / huiswerktips / wederzijdse verwachtingen / goede, onderlinge communicatie

2. Vakspecifieke informatie

Kennis / vaardigheden / tips

N.B.

Een digitale versie van dit boekje zal geplaatst worden op onze website.

Tot slot:

Het spreekt voor zich dat u aan dit boekje geen ‘rechten’ kunt ontlennen. We bieden het aan als service, om u te helpen bij het begeleiden van uw kind. Hopelijk slagen we daar samen in. Met reacties / vragen / opmerkingen **over dit boekje** kunt u mailen met de teamleider:

n.duivenvoorden@chrlyceumdelft.nl

Veel plezier en veel succes, thuis en op het CLD!

1. Algemene informatie

1.1 Werkafspraken

Op het Molenhuispad zijndoor de onderbouwteams voor alle onderbouwklassen de volgende afspraken gemaakt:

1. Repetities en deadlines voor werkstukken moeten minstens een week vooraf worden opgegeven, en genoteerd in Magister. (Code: PW)
2. Huiswerk mag overhoord worden voor een cijfer (mondelinge of schriftelijke overhoring)
3. De leerlingen zijn allemaal verplicht om een papieren agenda te hebben. Ze moeten hierin zelf hun huiswerk noteren. (Gebruik van mobieltjes, I-pads e.d. zijn verboden in de les.)
4. Docenten noteren cijfers z.s.m. in Magister, zodat u de resultaten kunt volgen.
5. Als een leerling een les heeft gemist i.v.m. tandarts/verlof/etc., is hij/zij zelf verantwoordelijk voor het regelen van schoolzaken (aantekeningen, huiswerk, toetsen e.d.)
6. Leerlingen moeten hun spullen bij zich hebben (boeken, leermiddelen etc.) en huiswerk moet gedaan worden. Van u verwachten we dat u hierop toeziet.

1.2 Huiswerktips

Hoe help ik mijn kind met huiswerk maken / leren?

Uw kind helpen met huiswerk maken en leren valt niet altijd mee. Zelfs onder ideale omstandigheden, bijvoorbeeld wanneer uw CLD-er zélf naar u toe komt met vragen, kunt u op problemen stuiten. Een kleine greep:

- U weet niet precies wat uw kind moet kunnen of weten.
- U zit niet meer zo goed in de leerstof.
- Het vak is heel erg veranderd sinds u op school zat.
- U legt het "anders" uit dan de leraar.
- U legt het "stom" uit.
- enzovoorts, enzovoorts



Wij willen u een handreiking doen en een aantal manieren aangeven waarmee u uw kind behulpzaam kunt zijn bij het huiswerk zonder dat u zich eerst de hele leerstof hoeft eigen te maken.

De titel van dit artikel is dus eigenlijk fout. Dit is wellicht een betere:

Hoe stel ik de juiste vragen, zodat mijn kind zelfstandig het huiswerk kan maken?

- Maakwerk

Bij het maken van huiswerk (bijvoorbeeld die vreselijk moeilijke Engelse grammatica of die lastige wiskundesom) is het van belang te weten hoe de structuur is van het leerboek en het werkboek van het vak. Waar staan de teksten, uitleg, woordlijsten enzovoorts.

Als u uw kind wilt helpen dan kunt u natuurlijk zelf eerst de hele opdracht doornemen, maar het kan ook anders: lees de opdracht goed door maar probeer hem nog niet te beantwoorden.

Vul samen met uw kind onderstaand schema in, eerst kolom 1, dan 2 en vervolgens 3.

| Kolom 1 Welke onderwerpen komen er in dit hst voor? | Kolom 2 Heeft dit onderwerp met de vraag te maken? | Kolom 3 Zo ja, op welke manier? |
|--|---|------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

U heeft niets anders gedaan dan samen met uw kind op een rijtje gezet waar het hoofdstuk over gaat en welke onderdelen voor deze huiswerkopdracht bruikbaar zijn en welke niet. De oplossing heeft u misschien nog niet, maar uw kind weet nu misschien wel hoe het deze lastige opdracht zelf moet oplossen.

- Leerwerk

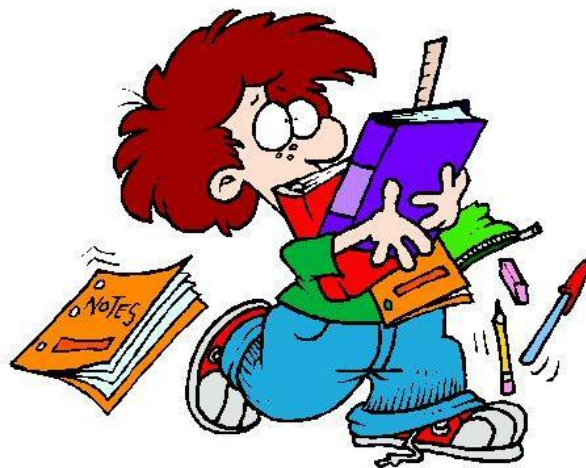
Na het leren is het belangrijk te controleren of uw kind alles nog weet en begrijpt. De handigste manier om dat te doen, is het stellen van vragen. Hieronder staan drie soorten vragen. Besteed vooral aandacht aan de tweede en derde groep vragen.

1. Kennisvragen

- Hoeveel is ...?
- Wat is ...?
- Wat betekent ...?
- Wie ...?
- Wanneer ...?
- Noem een eigenschap van ...?
- Wat zijn de kenmerken van ...?
- Geef de definitie van ...?

2. Inzichtvragen

- Hoe komt het dat ...?
- Wat is het gevolg van ...?
- Wat is de oorzaak van ...?
- Wat gaat meestal vooraf aan ...?
- Wat gebeurt er als ...?
- Wat volgt er meestal op ...?
- Hoe verklaar je dat ...?
- Wat is het verband tussen ... en ...? Waarom?
- Wat is het verschil tussen ... en ...?
- Wat is de overeenkomst tussen ... en ...?



3. Toepassingsvragen

- Waarmee moet je rekening houden als ...?
- Waar moet je op letten bij ...?
- Hoe kun je voorkomen dat ...?
- Is ... belangrijk voor ...? (Zo ja, waarom? Zo nee, waarom niet?)

Gebruik deze regel bij de volgende zinnen ...

Laat zien dat ...

Bereken ...

U kunt uw kind zo overhoren of uw kind helpen zichzelf te overhoren naar aanleiding van bovenstaand lijstje.

Algemene studietips voor uw kind:

Maak een planning van wat je wilt doen, voor welk deel van de dag, met de te bestuderen/maken stof erbij.

- Bekijk wanneer jij het beste kunt studeren: 's ochtends, 's middags of 's avonds.
- Probeer je niet langer dan een half uur te concentreren, ga daarna een paar minuten iets heel anders doen: iets drinken / spelletje / hond aaien.
- Na drie blokken van 30 minuten heb je een langere pauze verdiend.
- Dwing jezelf echt geïnteresseerd te zijn in wat je leest/leert, ook al boeit het onderwerp je niet echt. Als je de belangrijkste zaken naar boven haalt dan kun je de informatie veel beter onthouden.
- Neem voordat je begint alles vooraf eerst even door, zodat je weet wat je moet gaan doen en hoe alles is opgebouwd. Vergeet ook je aantekeningen niet.
- Ga vervolgens heel gedetailleerd de leerstof doornemen.
- Als je de leerstof hebt doorgelezen, laat deze dan even bezinken. Probeer er even over na te denken.
- Probeer je tijd goed te verdelen. Elke dag een uurtje studeren, betekent dat je niet hoeft te stressen voor een repetitie(week). Je hersenen slaan alles beter op als ze vaker de informatie moeten verwerken.
- Je begrijpt b.v. een tekst pas volkomen als je hem uit kunt leggen aan iemand anders. Probeer dit uit! Ook al snapt de ander het al, gebruik hem/haar als testobject om te kijken of jij het goed hebt begrepen.

Afleiding!

Uw kind zegt dat de computer en het mobieltje onmisbaar zijn bij het maken van huiswerk. En tsja, als ouder moet je dat dan maar aannemen als waarheid (!) Lastig dilemma, voor veel ouders.

Hiervoor geven we u een aantal opvoedkundige tips:

1. Kijk op de computer mee.

Is uw kind aan het oefenen, online? Prima. Is hij/zij (ook) andere dingen aan het doen? Grijp dan in. Dat leidt er vaak toe dat het huiswerk maken veel langer duurt en dat er oppervlakkiger wordt geleerd. Als uw kind zegt dat hij/zij lekkerder werkt met de computer aan is dat meestal onzin. Geef niet teveel toe aan afleiding. (Uitzondering: een arts/deskundige adviseert muziek te luisteren om andere 'ruis' buiten te houden.)

2. Spreek af dat het mobieltje tijdens huiswerk uit staat en in een la ligt.

De grootste afleiders bij huiswerk zijn de TV en het mobieltje. Deze zorgen ervoor dat uw kind snel afgeleid raakt en niet leert om zich te concentreren op één ding. (*Multi-tasks* kan niemand, dat weten we nu.) Zie er op toe dat alles uit staat en dat uw kind een rustige plek heeft om te leren.

3. **Andere afleiders...**

Veelvoorkomende afleiders zijn broertjes, zusjes of zelfs de ouders zelf. Soms een huisdier. En wat te denken van de verleiding van moderne *games*? Maak afspraken over het creëren van een rustige studieplek. En zie het als uw taak om ervoor te zorgen dat het rustig is/blijft.

4. **Lezen**

Stimuleer lezen, zo veel mogelijk. Leesvaardigheid is aantoonbaar van immense invloed op schoolsucces. Boeken, kranten, tijdschriften ... het helpt allemaal om de woordenschat van uw kind te vergroten en om meer inzicht te krijgen in de mening/kennis van anderen.

1.3 **Wederzijdse verwachtingen**

Om met kinderen goede resultaten te bereiken is het belangrijk dat u en docenten goed samenwerken, dat weten we allemaal. Maar hoe doe je dat?

In dit hoofdstukje leggen we niet alleen uit wat u van ons mag verwachten, maar ook wat wij van u verwachten. Als we daarover duidelijk communiceren, zo leert de ervaring, hebben we de beste kans om uw kind goed te begeleiden.

Er zijn 3 belangrijke thema's:

- a. Het begeleiden van leren.
- b. De sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind.
- c. Goede, onderlinge communicatie.

a. Het begeleiden van leren

- I. **Docenten** moeten goede lessen, heldere uitleg en goede begeleiding geven. Ze praten niet alleen over WAT er geleerd moet worden, maar helpen de leerlingen ook met HOE ze hun schoolwerk kunnen aanpakken. De leerlingen krijgen tips en strategieën aangeboden. Of ze daar gebruik van maken heeft vaak te maken met de bereidheid van leerlingen om zich léérbaar op te stellen. Tijdens de les wordt behandeld WAT de kinderen moeten leren, maar we besteden ook aandacht aan het leerproces en WAAROM de stof nuttig/interessant is. Individuele begeleiding is (noodgedwongen) beperkt. Hoewel het belang van de klas voor het individuele belang van een leerling gaat, moeten docenten wel aandacht hebben voor de individuele leerbehoefte van een kind, en/of voor afspraken over bijzondere begeleiding. Daarnaast wordt tijdens de mentorlessen aandacht besteed aan het 'leren leren': de leerlingen oefenen met het invullen van hun agenda, het maken van een goede huiswerkplanning etc. Extra ondersteuning wordt aangeboden aan leerlingen die (tijdelijk) extra hulp nodig hebben als het gaat om rekenen, leesstrategieën, faalangstreductie, sociale vaardigheden. Voor deze begeleiding worden leerlingen geselecteerd en hierover wordt altijd contact opgenomen met ouders.
- II. **Ouders** moeten thuis een rustige plek creëren voor huiswerk. Maak dus duidelijke afspraken over op de loer liggende afleidingen als PC, tablet, TV, en de mobiele

telefoon (= social media). Leerlingen die zeggen dat ze 'onrust' nodig hebben om te kunnen leren verkopen onzin: docenten moeten b.v. tijdens toetsen niet met piepende of krakende schoenen door de ruimte gaan lopen want dan regent het klachten...

Kijk dus eens over de schouder van uw kind mee als de computer aanstaat, laat het mobieltje eens beneden liggen. Voor een aantal schoolzaken is het internet van belang maar er is bij jongeren altijd een groot risico aanwezig dat spelletjes of social media lonken. (zie ook hierboven, onder **algemene studietips**.)

b. Sociaal- emotionele ontwikkeling

Een school is in eerste instantie een opleidingsinstituut. Docenten zijn dus primair bezig met het aanleren van kennis en vaardigheden. Leren gaat beter als iemand goed in zijn/haar vel zit, dat beseffen wij goed, maar het is niet alleen ónze taak om hiervoor te zorgen.

Opvoeden, omgaan met emoties, leren omgaan met andere mensen en meningen: het zijn primair taken voor ouders/begeleiders. De begeleiding die wij als docenten, mentoren en medewerkers (conciërges en ander ondersteunend personeel) bieden is gericht op 'het kunnen leren,' Toch weten wij allemaal dat een leerling beter presteert als hij/zij zich thuis voelt op school, vandaar dat wij als school actief streven naar een prettig en veilig leer- en leefklimaat. We begeleiden leerlingen bij problemen, proberen hun betrokkenheid te vergroten en we organiseren een aantal leuke activiteiten en feesten. Mentoren staan centraal bij het monitoren van het wel en wee van hun leerlingen en zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders en collega's. Ook is de *Kanjertraining* een onderdeel geworden van het programma van de mentorlessen. In deze training leren leerlingen over groepsdynamica en onderzoeken ze welke rol ze kunnen spelen bij het creëren van een fijne sfeer in een klas/groep.

Social media:

Een actueel aandachtsgebied voor opvoeders is het toenemende gebruik van *social media*; onze school geeft voorlichting en laat leerlingen nadenken over hun online activiteiten maar ouders zijn verantwoordelijk voor het (mobiele en internet) gedrag van hun kinderen.

Mentoren geven in de mentorles tips aan de kinderen over het gebruik van hun mobieltjes e.d. Voor een (eventuele) klassengroep op Whatsapp wordt een aantal afspraken gemaakt met de klas.

Straf:

Soms gaat een leerling een grens over. Er wordt op school wel eens gepest, er zijn leerlingen die onrust veroorzaken in de les of daarbuiten.

Als het gaat om gedrag in de les, over het maken van huiswerk of het meenemen van de boeken e.d., kan een docent ingrijpen d.m.v. straf als dat nodig wordt geacht. Soms voelt dat voor de leerling als onrecht. Thuis horen ouders dan dat "... de docent alleen op MIJ

let, alleen MIJ corrigeert ..." etc. We verwachten van ouders dat ze in eerste instantie achter de docent staan en thuis eerst een paar kritische vragen stellen. Indien nodig kunt u vervolgens de leerkracht mailen met vragen. (Niet alleen met conclusies gebaseerd op de zienswijze van uw kind 😊.)

Indien uw kind uit de les gestuurd wordt, krijgt u daarover een mail van de team assistent. Deze heeft de leerling opgevangen en gevraagd wat er gebeurt is.

De docent bepaalt achteraf of straf nodig is, of dat een (corrigerend) gesprek volstaat. Bij spijbelen neemt de team assistent contact met u op en volgen er sancties als nablijven / strafwerk maken of strafcorvee.

Bij grove overtredingen (pesten, bedreigen, diefstal, bij herhaling verwijderen uit de les) zal de teamleider een rol spelen, en mogelijk een straf opleggen.

We verwachten dat u als ouders zelf (wellicht in overleg met de mentor/teamleider) thuis ook sancties onderneemt, teneinde de school niet (volledig) verantwoordelijk te maken voor het opvoedkundige aspect van straf.

Straf is voor ons nooit een einddoel. Niemand geeft graag straf. Maar straf heeft op school een tweetal kerndoelen:

- I. We laten aan iedereen zien dat ongewenst/verkeerd gedrag gevolgen heeft.
- II. We geven de leerling de kans om 'het hoofdstuk' af te ronden, iets goed te maken, of spijt te betuigen, zodat het daarna makkelijker is om weer samen verder te gaan.



c. Goede, onderlinge communicatie

De school gebruikt een aantal middelen om met u te communiceren;

- a. De website: publicaties / Magister (roosters en cijfers) verlof aanvragen
- b. Baliemedewerkers: voor telefonisch contact, bijv. bij ziekmelding van uw kind
- c. info@chrlyceumdelft.nl: voor algemene vragen over de school
- d. Het informatiebulletin: een tijdschrift met artikelen voor ouders, voor alle locaties
- e. Brieven: soms geven docenten/mentoren een brief mee aan de lln.
- f. Email: in toenemende mate mailt de school met ouders
- g. Ouderavonden;
 - i. Een kennismakingsavond waarop u ook met de mentor kunt praten
 - ii. Een informatieavond over algemene studievaardigheden

- iii. *Een avond met workshops voor ouders (opvoedkundige thema's)*
- iv. *Tafeltjesavonden: online intekenen voor gesprekken met docenten*
- h. ELO De *elektronische leeromgeving* is vooral gericht op IIn/lessen (maak hierbij gebruik van de inlogcode van uw kind)

We proberen om u van goede informatie te voorzien. Toch kan het voorkomen dat u contact wilt met een docent of mentor. Elke collega heeft een mailadres op het CLD. Als u deze niet kunt vinden kunt u erom vragen bij de receptie. Om de werklast van docenten niet te groot te maken vragen we ouders om alleen belangrijke vragen/opmerkingen te mailen. Geef de docent daarbij wel enige tijd/ruimte om uw mail te beantwoorden. Er zijn veel parttimers in dienst.

2. Vakspecifieke informatie

Leren leren per vak

In de mentorles wordt er veel aandacht besteed aan 'leren leren'. In deze gids willen wij u per vak handvatten aanbieden om uw kind per vak te kunnen helpen. In de brugklas krijgt uw kind de volgende vakken:

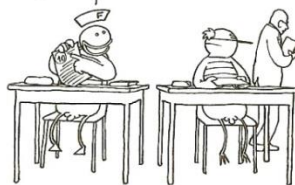
godsdienst / Nederlands / Engels / Frans / geschiedenis / aardrijkskunde / wiskunde / biologie / lichamelijke opvoeding / handvaardigheid en tekenen / informatiekunde / techniek / muziek

Op de volgende pagina's staat per vak nuttige informatie over de opbouw van de lesmethode, informatie over digitaal lesmateriaal en studietips. Voor de afdeling technasium is een aparte bladzijde en voor de vwo-leerlingen is er een pagina over de vwo-module.

FOKKE & SUKKE
HEBEN EEN NIEUWE ONDERWIJSMETHODE ONTDEKT

ZÓ HEE!!

**DAT "LEREN"
DAT WERKT
ECHT GOED!!!**



www.foksuk.nl

Godsdienst

De lesmethode is *Van horen zeggen deel 1*

Het boek is verdeeld in 6 hoofdstukken, elk met een eigen thema. Beginnend met godsdienst in het algemeen en steeds verder ingaand op de inhoud van de bijbel. De hoofdstukken bestaan uit informatie, oefeningen en opdrachten, die voor een deel thuis en voor een deel in de klas worden gemaakt. Daarnaast worden er extra opdrachten gegeven die thuis (individueel of in groepjes) moeten worden voorbereid.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij godsdienst oefen je:

Samenwerken, redeneren, discussiëren, nadenken over antwoorden op levensvragen en verschillende levensvisies, presenteren, reflecteren, luisteren, verwoorden van een eigen mening, beargumenteren, kunstuitingen begrijpen, levensbeschouwelijk denken en het leren begrijpen van religieuze rituelen. De leerlingen worden zich bewust van de manier waarop zij in het leven staan en/of willen staan.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode,

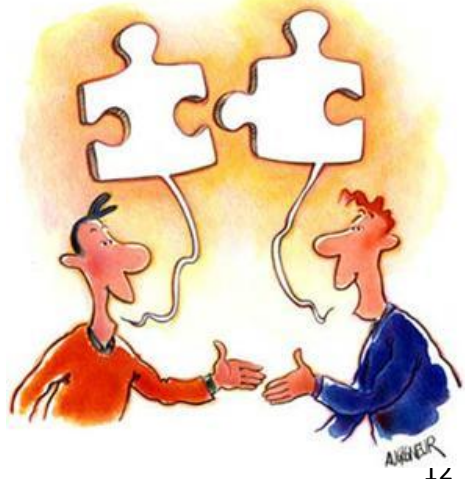
Te bereiken via: www.vanhorenzeggen.nl. Er staat ook informatie over godsdienst op de ELO, te bereiken via 'Godsdienst Havo Vwo 1'

In de tweede klas gaan we in grote stappen door de Bijbelse verhalen. In de hiernavolgende leerjaren komt er meer aandacht voor andere wereldgodsdiensten dan het christendom, te weten Jodendom, Islam, Hindoeïsme en Boeddhisme. Daarna wordt ook ethiek en filosofie in de bovenbouw gegeven. De leerlingen worden steeds meer gestimuleerd om zich over levensvragen en geloofsvragen te buigen, een eigen mening te vormen, die te kunnen verwoorden en die te kunnen verdedigen.

Bij het vak godsdienst is kennis ook nodig om te kunnen redeneren, beargumenteren en discussiëren. De leerling hoeft dat allemaal nog niet te kunnen, maar krijgt de ruimte op zijn/haar tempo zich de vaardigheden eigen te maken.

Studietips

De leerlingen maken ook in hun eigen (geloofs)opvattingen een ontwikkeling door. We willen hen hiervan bewust laten worden van hun eigen levensovertuigingen, door hen dit twee keer in hun schoolcarrière onder woorden laten brengen. De godsdienstdocenten stimuleren een zelfstandige en mondige attitude, maar dat lukt alleen, wanneer elke leerling in een veilige leeromgeving de ruimte krijgt een eigen mening te hebben en die ook uit te spreken. Stimuleer daarom bij uw zoon of dochter een open en respectvolle houding ten opzichte van andersdenkenden, zonder daarbij zichzelf tekort te doen.



Nederlands

De lesmethode is *Nieuw Nederlands*

Het boek heeft een duidelijke inhoudsopgave op bladzijde 3 en 4. We behandelen niet alle onderdelen uit het boek. Lezen, woordenschat, kijk op taal, spelling en formuleren zullen wel elk hoofdstuk aan bod komen en daarvan maken we een deel van de opdrachten. Daarnaast gebruiken we eigen materiaal: een grammaticaboekje, zakelijke teksten (uit bijvoorbeeld de 7days, Nieuwsbegrip of tijdschriften) en *Onder Controle*, een werkboekje voor werkwoordspelling.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij Nederlands oefen je:

Tekstbegrip. Een lesuur per week lezen we zakelijke teksten uit de methode, van Nieuwsbegrip, 7days of teksten die de leerlingen zelf meenemen. Woordenschat is een belangrijke voorwaarde voor tekstbegrip. Dit onderdeel oefenen we met de methode en wordt getoetst in de hoofdstuktoetsen. Tekstbegrip beslaat ongeveer 1/3 van de tijd van de lessen Nederlands.

Schrijven. We herhalen de spellingsregels van de basisschool en bouwen daarop voort. Ook besteden we tijd aan correct formuleren met behulp van de theorie uit de lesmethode. De leerlingen maken elk jaar een grotere schrijfopdracht en die bewaren we in het Nederlands dossier (op school). Elke periode krijgt de leerling een dictee en de werkwoordspelling wordt in de eerste periode getoetst.

Mondeling taalgebruik. Elk leerjaar houdt uw kind een mondelinge presentatie. In klas 1 is dat een boekenbeurt in tweetallen.

Grammatica. We behandelen de traditionele schoolgrammatica: zinsontleden en woordbenoemen aan de hand van een eigen methode.

Fictie. Elk jaar lezen de leerlingen 4 boeken en maken daarbij een opdracht die ze bewaren in het dossier.

Hoe kan de leerling zich hierop voorbereiden?

Voor elk onderdeel geldt dat het huiswerk dat de docent opgeeft gemaakt moet worden en dat ze de boekopdrachten en schrijfopdrachten en leesteksten zorgvuldig bewaren in hun Nederlands dossier. Deze map bewaren we op school. De map wordt gecontroleerd op compleetheid.

Tekstbegrip kan worden vergroot door veel te lezen! Een abonnement op een krant, kinderkrant (7days) of tijdschrift is dan handig. Praten over actuele onderwerpen helpt de woordenschat vergroten.

Schrijven: leerlingen zullen de spellingregels moeten leren en mogelijk veel moeten oefenen voor bijvoorbeeld werkwoordspelling. Extra oefeningen zijn te vinden via de ELO. Ook kunt u op internet via de browser met de zoekterm "werkwoordspelling oefenen" veel geschikt oefenmateriaal tegenkomen.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode

We gebruiken geen digitaal lesmateriaal via de methode. Op de ELO staan wel extra oefeningen en studietips. Dit is te bereiken via 'Nederlands'.

Naarmate de leerjaren verstrijken is er minder aandacht voor grammatica en spellingsregels en meer aandacht voor het toepassen van de regels en literatuur.

Studietips:

Lees.

Werk netjes. Leerlingen hebben de neiging veel meer fouten te maken omdat ze snel en slordig werken. De docenten Nederlands willen de leerlingen "spellingsbewust" maken. Schrijf in hele zinnen met hoofdletters en punten, lees je tekst over voor je hem inlevert. Gebruik de spellingscontrole. Maak je huiswerk en houd het leerwerk bij.

Antwoorden op veel gestelde vragen van ouders:

Vraag: Mijn kind is heel slecht in begrijpend lezen/mijn kind leest nooit.

Antwoord: Het is voor uw kind belangrijker *dat* het leest dan *wat* het leest. Leeskilometers maken helpt het tekstbegrip vergroten en draagt bovendien bij aan een grotere woordenschat en een beter woordbeeld. Leerlingen gaan dus ook beter formuleren en spellen. Leesplezier is dan belangrijk. Kies teksten die uw kind aanspreken, eventueel strips. Een grotere woordenschat helpt bij tekstbegrip. Probeer samen te praten over de actualiteit, kijk bijvoorbeeld naar het journaal of de Wereld Draait Door.

Vraag: Mijn kind kan geen d's en t's.

Antwoord: Dat kan het kind leren, in de les krijgt het kind uitleg, maar dat kost tijd en inzet van uw kind met hulp van de docent. Oefenen, oefenen.

Vraag: Mijn kind is dyslectisch

Antwoord: Met een erkende dyslectieverklaring krijgt de leerling extra ondersteuning van onze remedial teacher. Zij geeft door aan de collega's of uw kind in aanmerking komt voor extra faciliteiten (versoepelde norm bij spelling, extra tijd). Die faciliteiten zijn alleen voor leerlingen die ook de RT extra lessen volgen.



Engels

De lesmethode is *New Interface*

De methode bestaat uit een coursebook en een workbook.

In het coursebook staan teksten, wordt de grammatica uitgelegd en staan de te leren woorden en zinnen. In het werkboek wordt dit alles geoefend.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij Engels oefen je;

Lezen, luisteren, schrijven en spreken. In het eerste jaar wordt er een basis gelegd voor elk van deze vaardigheden. Tekstbegrip en het opbouwen van de woordenschat neemt de meeste tijd in. Bij elk hoofdstuk zit ook een luisteropdracht, schrijfopdrachten en zijn er spreekoefeningen. In de les wordt de leerling gestimuleerd antwoorden in het Engels te geven. Er wordt zoveel mogelijk 'classroom English' gesproken. Uitleg is altijd in het Nederlands.

Hoe kan de leerling zich hierop voorbereiden?

Voor een SO is het belangrijk dat een leerling de woorden en zinnen goed leert. Probeer het programma WRTS uit, maar schrijf de woorden ook een keer op. Ook is het aanbevolen om te kijken hoe de woordjes worden gebruikt in de verhalen (de 'lessons'). In een woordenlijst staat bijv. het hele werkwoord, maar de leerling moet dit werkwoord op het SO met de juiste vervoeging in een zin kunnen zetten.

Voor een repetitie moet de leerling de grammatica in de helpdesk doornemen. De helpdesk staat achterin het coursebook. Het is heel belangrijk om al de oefeningen in het werkboek door te nemen. Voor een luistertoets kan je niet echt leren. Wel kunnen de audiobestanden op de website worden afgespeeld om te wennen aan de gesproken taal.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode

Via magister kan je inloggen voor het digitale materiaal van *New Interface*. De website is echt heel goed.

Op de ELO staat veel informatie; uitleg, links naar oefensites, tips en uitdagingen voor leerlingen die meer willen met Engels.



Studietips:

Leerlingen moeten veel leren voor Engels (woorden, zinnen, grammatica). Om die reden krijgen leerlingen, voordat er een SO is, eerst 3 huiswerkmomenten om de drie 'lessons' apart te leren. Hier krijg je geen cijfer voor en dus maken veel leerlingen de fout (in het begin) om pas vlak voor de toets te gaan leren. Hou je aan de leermomenten en herhaal, herhaal, herhaal.

Op de ELO staat een mapje met skills/tips voor leerlingen én ouders die bijvoorbeeld tips willen voor het memoriseren van woorden of uitdrukkingen.

Frans

De lesmethode is *Grandes Lignes*

De leerlingen hebben een tekstboek, een werkboek en een eigen schrift. De hoofdstukken van het tekstboek zijn ingedeeld in bronnen. In het werkboek verwijzen de opdrachten naar de bronnen van het tekstboek. Het tekstboek hebben ze nodig om de opdrachten te kunnen maken. Per bron komen verschillende vaardigheden aan bod.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij Frans oefen je:

Luistervaardigheid, schrijfvaardigheid, leesvaardigheid en gespreksvaardigheid. Bovendien is het aanleren van de Franse grammatica, vocabulaire en het leren vervoegen van werkwoorden erg belangrijk.

Hoe kan de leerling zich hierop voorbereiden?

De leerlingen leren voor elke les het opgegeven huiswerk en maken de opdrachten uit het werkboek. De vocabulairelijsten staan in het werkboek. Tevens vinden de leerlingen bij elk hoofdstuk een D-toets. Ter voorbereiding op elke repetitie wordt de D-toets gemaakt, zodat de leerlingen een indicatie krijgen van hoe ze de stof beheersen.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode:

In Magister staat een link naar het digitaal lesmateriaal voor elk vak, zo ook voor Frans. Via deze link kan de leerling inloggen. Het digitaal lesmateriaal wordt gebruikt ter ondersteuning. Alle opdrachten uit het werkboek staan in het digitale lesmateriaal. Zo kunnen zij opdrachten uit het werkboek, waarin bijvoorbeeld veel fouten zijn gemaakt, opnieuw op de computer maken en nakijken. In het digitale lesmateriaal staan ook extra opdrachten die de leerlingen zelfstandig kunnen doen. Ook op de ELO kan je voor Frans terecht in de map 'Frans HAVO / VWO 1'.

Naarmate de leerjaren verstrijken is er minder aandacht voor het aanleren van grammatica en meer tijd voor het toepassen van grammatica en vocabulaire, tekstbegrip, spreek- en schrijfvaardigheid.

Studietips

Leerlingen vinden het soms moeilijk om Franse woordjes / zinnen te onthouden. Daarom worden de woorden in kleinere porties huiswerk opgegeven en vaak meerdere keren. Het is belangrijk dat de leerlingen het huiswerk elke keer leren en blijven herhalen. Door veel te herhalen, kunnen ze de woorden uiteindelijk beter onthouden. Actief leren helpt ook om beter te onthouden. Zoek bijvoorbeeld verbanden, waaraan denk je bij dat woord? Waar rijmt het op? Lijkt het op het Nederlands of Engels?

Tevens is het belangrijk dat de leerlingen alle woorden opschrijven tijdens het leren.

Nog een tip: maak kaartjes. Schrijf op de ene kant het Franse woord en op de andere kant de Nederlandse vertaling. Pak de kaartjes regelmatig een neem ze dan goed door. Evt. kunnen de leerlingen dan een stapel maken van woordjes die ze al kennen en van de woordjes die ze nog vaak vergeten.

Tot slot: leer per 5 woordjes. Als je de 5 woordjes kan onthouden, dan neem je de volgende 5 woordjes erbij en herhaal je de eerste 5, en ga zo door ...

Handige websites: www.wrts.nl (voor het aanleren van woorden)
www.verbuga.eu (voor het aanleren van werkwoorden)



Geschiedenis

De lesmethode is *Feniks, Geschiedenis voor de onderbouw*

We werken met een tekstboek en een werkboek. In het tekstboek staan een leertekst, bronnen en, in afzonderlijke kaders, informatie over aan te leren vaardigheden.

Het werkboek is bedoeld om al aanwezige kennis te toetsen, de stof uit het handboek te verwerken door bijvoorbeeld samen te vatten en antwoorden te geven op nieuwe vragen.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden.

Voor een deel wordt het werkboek ook gebruikt om vaardigheden te oefenen. Bijvoorbeeld hoe interpreteer je bronteksten, afbeeldingen etc.

Hoe kan de leerling zich hierop voorbereiden?

Door de tekst in het handboek te bestuderen. Het eigen maken van de leerstof en de vaardigheden eigen maken door het maken van vragen. Een toets voorbereiden door in het werkboek de Tips voor de toets te bekijken, deze staan na elke paragraaf. Hier staan de belangrijke vragen voor toetsen. Toetsen hebben kennisvragen en inzichtvragen.

We letten er ook op of de vragen bij toetsen in correct Nederlands, met hele zinnen, worden beantwoord.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode:

Via de site van de methode www.feniks-online.nl. Op de ELO staan ook studietips.

Naarmate de leerjaren verstrijken is er minder aandacht voor het leren van begrippen en gebeurtenissen en meer tijd voor interpretatie van gegevens, vormen van een mening en die mening onderbouwen met argumenten.

Studietips:

Uit de vraag hoe geschiedenis moet worden geleerd blijkt dat leerlingen het vak te vaak als alleen een leervak beschouwen. Geschiedenis is meer dan een vak waar het alleen om losse feiten gaat. De kennis wordt net als bij een vreemde taal opgebouwd.

Geschiedenis vraagt ook van een leerling soms antwoorden te bedenken op vragen die niet in het boek staan.

Tot slot is het handig dat je regelmatig leert en je werkboek zorgvuldig bijhoudt. Dan kom je er op tijd achter wat moeilijk voor je is.

Antwoorden op veel gestelde vragen van ouders:

‘Hoe moet geschiedenis geleerd worden?’ Het antwoord is dat het werkboek de basis is van de methode: daar maken leerlingen samenvattingen van de leerstof. En ze leren door de vragen te maken bovendien meningen te formuleren, die met argumenten te onderbouwen en conclusies te trekken. Dat laatste leer je niet door voor een toets het handboek te bestuderen.



Aardrijkskunde

De lesmethode is *de Geo*

Bij aardrijkskunde heb je een tekstboek, werkboek (deel A en deel B) en een basisboek. Aan het eind van elke paragraaf in het werkboek staat de grijze koptekst: Wat moet je leren? Dit is een overzicht van alle belangrijke stof. Zowel van het lesboek, het werkboek (ook de topografie) als het basisboek.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij aardrijkskunde oefen je:

Samenvatten en verbanden leggen:

Er is vaak een samenhang tussen verschillende onderwerpen of begrippen (oorzaak/ gevolg).

Atlasvaardigheden/kaartvaardigheden:

Je hebt theorie geleerd. Kan je die theorie toepassen met behulp van atlaskaarten? Kan je informatie uit de atlas halen? Uiteraard is een onderdeel het leren van topografie.

Hoe kan de leerling zich hierop voorbereiden?

Oriënteren

Bekijk eerst globaal wat je moet leren, dus welk hoofdstuk, welke paragrafen, basisboeknummers, bladzijden, werkboek, aantekeningen, topografie, enzovoort. Zo heb je een idee wat je te doen staat. Lees de stof van het tekstboek en basisboek eerst goed door. Let daarbij op blauwgedrukte woorden. Deze woorden moet je kennen. De betekenis ervan staat in de begrippenlijst aan het eind van het hoofdstuk (Finish).

Leren

Leer per paragraaf. Of bundel paragrafen met hetzelfde onderwerp. De begrippen moet je uit je hoofd kennen. Ook de zwarte dik gedrukte woorden zijn belangrijk. Dit zijn woorden die je al eens eerder hebt moeten leren. Vergeet de begrippen uit het basisboek niet.

Let op verwijzingen naar bronnen, foto's, plaatjes e.d. Deze staan niet voor niets in het boek!

Schrijf de belangrijkste dingen die je gelezen hebt op een blaadje. Maak een uittreksel of samenvatting. (in het werkboek of op de ELO)

Topografie

Het leren van topografie is een kwestie van heel veel herhalen. Begin dus op tijd met leren. Zorg dat je de topografie op verschillende manieren kent. Oefen met schrijven.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode:

Op de ELO is veel te vinden. Aantekeningen, oefentoetsen, uittreksels, opdrachten.

Via Magister is het digitale lesmateriaal van de methode te vinden, inclusief oefentoetsen.

Studietips

Laat je door iemand overhoren. Bij de Start (vóór paragraaf 1 in het werkboek) staan de hoofd- en deelvragen, deze vragen zijn uitstekend te gebruiken als controlevragen. Zorg dat je deze vragen kunt beantwoorden, pas dan heb je de stof goed in je opgenomen.

Oefenmateriaal kun je eventueel op de ELO vinden, maar ook uittreksels zijn een uitstekend hulpmiddel.

Op de ELO in de map 'aardrijkskunde (naam jaarlaag)' zijn uitgebreide studietips terug te vinden.

AARDRIJKSKUNDE LES VERNIEUW



Wiskunde

Dit schooljaar starten we in de klassen 1 en 4 met de methode **MathPlus**. (De andere klassen maken nog gebruik van de methode Getal & Ruimte.)

- Elk hoofdstuk begint met een aantal voorbeelden uit de praktijk
- De digitaal te maken instaptoets geeft aan over welke kennis de leerling al beschikt en waar door de docent extra aandacht aan moet worden besteed.
- Leerlingen kunnen op verschillende momenten extra oefenen met voorbeeldopgaven.
- Een uitstaptoets laat leerling en docent zien of het gewenste niveau is bereikt. Er kan dan ook weer actie worden ondernomen.
- De docent kan naast het bekijken van opgaven op papier ook vaak digitaal meekijken en feedback geven waar dat nodig is.
- Er is een speciale tool met oneindig veel oefenopgaven voor het werken aan reken- en algebraopgaven. De leerling krijgt daarbij feedback op deelstappen.
- Het programma bevat ook een encyclopedie waarbij je een handig overzicht kunt krijgen van wiskundige termen en begrippen.
- MathPlus is geschikt voor meerdere devices. In hoeverre we die wel of niet toepassen tijdens de wiskundelessen gaan we onderzoeken.

Tijdens de les en thuis worden de opgaven gemaakt volgens de planner die de docent aan het begin van een hoofdstuk uitdeelt.

In de les worden er na de uitleg voorbeeldopgaven gemaakt. Vervolgens gaat de leerling in de les en thuis verder met het maken van de verwerkingsopgaven waarvan de moeilijkheidsgraad d.m.v. sterretjes is aangegeven. Als je de opgaven digitaal maakt, houdt de methode jouw scores bij. Er zijn ook nog extra inzichtopgaven toegevoegd.

Ieder hoofdstuk wordt afgesloten met een Voorbeeld eindtoets. Zo kun je nagaan of je de stof voldoende beheerst.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij wiskunde oefen je:

Wiskundige vaardigheden, het gebruik van passer, liniaal, geodriehoek en rekenmachine.

Hoe kan de leerling zich op een toets voorbereiden?

- * Kijk alle opgaven na. Een deel kun je via Math Plus digitaal nakijken.
- * Zet bij het nakijken een sterretje bij opgaven die je moeilijk vond.
- * Maak deze opgaven nogmaals voor een repetitie.
- * Maak daarna de Voorbeeld eindtoets.
- * Bekijk welke opgaven van de Voorbeeld eindtoets je fout had. Zorg dat je snapt wat je fout deed en hoe het nu wel moet.
- * Oefen extra sommen via Math Plus digitaal.
- * Bestudeer de theorie uit je boek en de aantekeningen in je schrift goed.



Biologie

De lesmethode is *Biologie voor jou*

Naast het leerboek leren is het belangrijk dat leerlingen hun werkboek goed bijhouden.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij biologie oefen je:

Zelfstandig werken aan een project. Het hele jaar moeten leerlingen een logboek bijhouden van een zelfgekozen boom; Deze wordt in de laatste periode ingeleverd en telt 4x mee. Het hele jaar moeten leerlingen een logboek bijhouden over hun eigen lijf; Deze wordt in de laatste periode ingeleverd en telt 3x mee. Er worden ook practica gegeven. Leerlingen leren hier de vaardigheden die daarvoor nodig zijn. (samenwerken, maken van practicumverslag, werken tijdens practica)

Hoe kan de leerling zich hierop voorbereiden?

We oefenen met leerlingen hoe ze een biologisch verslag moeten maken. Ook gaan we oefenen met samenwerken. Ouders krijgen een brief met uitleg over de langlopende projecten bij biologie, zodat ouders hun kind kunnen begeleiden bij de zelfstandige opdrachten.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode:

Leerlingen kunnen via magister inloggen bij het digitale materiaal van de methode. We gebruiken ook www.bioplek.org en www.biologiepagina.nl.

Studietips

Repetities; Een week van tevoren beginnen met leren. Leer de plaatjes ook goed. Hak het hoofdstuk in stukjes. Achterin ieder hoofdstuk staat een samenvatting. (kan handig zijn bij het overhoren).

Gebruik de sites die hierboven genoemd staan.

Practicumverslagen; De stappen volgen die aangeleerd zijn. (zie ook de ELO)

Boomverslag; wordt uitgelegd in de les ook tijdens een praktisch onderzoek in het park. De uitleg staat ook op de ELO.

Metten aan je eigen lijf; wordt uitgelegd in de les.

Houd het logboek van boom en metten aan je lijf goed bij!





Lichamelijke opvoeding (gym)

Elk vak oefent en toetst vaardigheden.

Bij het vak lichamelijke oefening toetsen we per periode twee of drie onderdelen. Dit kan spel zijn, maar ook bijvoorbeeld turnen, circus of atletiek. Voor deze specifieke onderdelen krijgt de leerling geen cijfer tussen de 1 en de 10, maar een niveaubepaling die aangeduid wordt met een A, B, C of D, waarbij A een nog niet voldoende vaardigheid representeert en D een uitstekende vaardigheid. De criteria hiervoor zijn voor de leerlingen duidelijk, omdat zij deze in de les kunnen inzien en ook elkaar met behulp van een rubric kunnen beoordelen. Het uiteindelijke cijfer dat u op het rapport van uw zoon of dochter ziet staan is een combinatie van de niveaubepalingen, inzet/beleving en houding en gedrag.

Er wordt niet alleen aandacht besteed aan het verbeteren van de motorische vaardigheden van leerlingen, maar het leren samenwerken, grenzen verleggen en rekening houden met de verschillen tussen mensen is belangrijk in de lessen LO.

In de periode tot de herfstvakantie en vanaf de meivakantie (bij mooi weer soms al iets eerder) hebben de leerlingen in principe les op de kunstgrasvelden van Ring Pass (Westblok 1). Zeker de eerste lessen kan het soms nog fris zijn. Een trainingsbroek en/of een trui meenemen is dan niet onverstandig. Verder is het belangrijk dat leerlingen buiten- en (schone) binnensportschoenen hebben. Op school in de centrale hal kunnen de leerlingen op de bordjes zien of ze die dag buiten of binnen les zullen hebben. Goed om te weten is verder dat een enkel lesuur altijd binnen gegeven wordt.

Studietips

Op de ELO staan studietips bij: 'Bewegingsonderwijs klas 1 - Toernooi/Training'

Antwoorden op veel gestelde vragen van leerlingen:

Het gebeurt soms dat leerlingen vanwege het weer bij de gymzaal staan te wachten op de docent, terwijl er buiten les is. Normaliter gaan we ook naar buiten als het af en toe een klein beetje spettert. De bordjes 'binnen/buiten' in de centrale hal zijn altijd leidend. Het kan dus geen kwaad om rekening te houden met een spatje regen als de weersvoorspelling wisselvallig is.

Tips / antwoorden op veel gestelde vragen van ouders:

Leerlingen vragen zich soms af wat ze moeten doen als ze geblesseerd zijn. In dat geval moeten ze een briefje van thuis meenemen en worden ze ingezet als bijvoorbeeld scheidsrechter of spelleider. Soms kunnen ze bij bepaalde onderdelen niet meedoen. Ook dan is een briefje van u wenselijk. Kan uw zoon of dochter voor langere tijd niet deelnemen aan de lessen, dan wordt in overleg met de schoolleiding naar een passende invulling van de lestijd gezocht. Ook voor leerlingen die topsport bedrijven zijn bepaalde regelingen mogelijk. Geldt dit voor uw kind, neem dan even contact op met de docent.



Handvaardigheid en Tekenen

In de onderbouw (klas 1 t/m 3) leggen we de basis voor een eventuele keuze voor het vak Beeldend in de bovenbouw. In de eerste klas krijgen leerlingen globaal gesproken twee uur beeldende vorming bestaande uit 1 uur tekenen en 1 uur handvaardigheid.

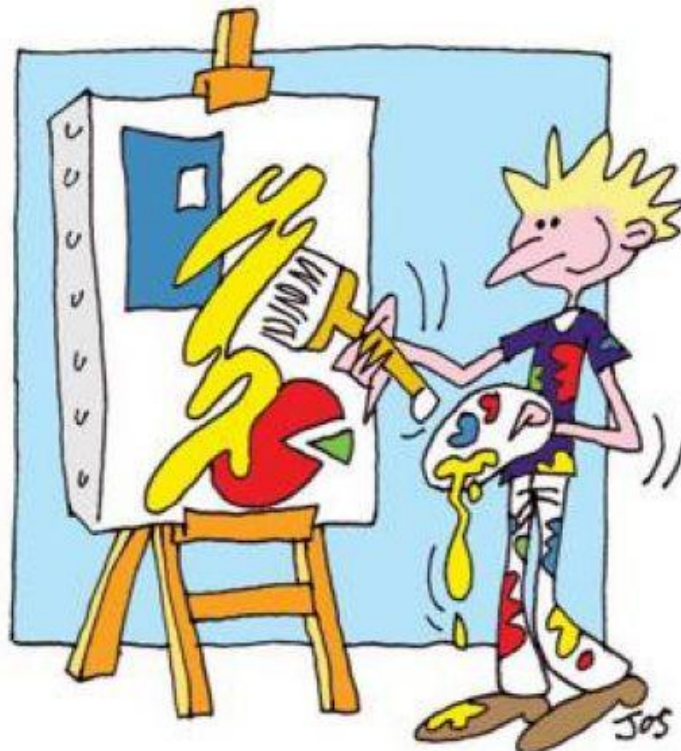
Tijdens de lessen worden er opdrachten in samenhang met beeldende begrippen en technieken aangeboden.

Enkele begrippen worden in de klas behandeld, toegepast en aangeleerd.

Leerlingen maken zoekopdrachten in hun logboek als voorbereiding op een opdracht. Zo wordt er gevraagd om fotomateriaal op te zoeken en uit te printen, gedichtjes te maken of te beschrijven wat de plannen zijn, dit als inspiratiebron voor de opdracht. Dit soort voorbereidingen zijn soms huiswerkopdrachten. Ook als een opdracht niet binnen de lestijd af is, kan het als huiswerk worden opgegeven.

Op de ELO, via 'tekenen/handvaardigheid havo/vwo 1, lesmateriaal, begrippenlijst' is er digitaal lesmateriaal te vinden. Hier staan ook de opdrachten, via 'tekenen/handvaardigheid havo/vwo, opdrachten, handvaardigheid of tekenen, naam docent'.

Met de lessen tekenen en handvaardigheid leren leerlingen beter kijken en reflecteren op hun beeldend handelen. Ook leren leerlingen beter met beeldende middelen omgaan, zodat ze vaardiger worden in het zichtbaar maken van ideeën. Belangrijke vaardigheden voor hun persoonlijke groei en de ontwikkeling van hun creativiteit.



Informatiekunde

De lessen Informatiekunde worden gegeven vanuit eigen gemaakt materiaal. Dit is beschikbaar op de ELO (itslearning.com) onder het vak Computervaardigheden 1 havo/vwo.

Elk vak oefent/toetst vaardigheden. Bij Informatiekunde oefen je:

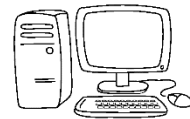
Algemene computervaardigheden, veilige wachtwoorden creëren, werken met de ELO, effectiever zoeken met een zoekmachine (gericht op Google), betrouwbaarheid van informatie op internet beoordelen, veiligheid op internet, basis- en gevanceerde vaardigheden Word 2010, samenwerkend leren

Hoe kan een leerling zich hierop voorbereiden?

De leerlingen krijgen opdrachten via de ELO. Deze opdrachten zijn al vanaf het begin van het schooljaar beschikbaar en een leerling die sneller werkt kan verder werken. De leerling kan zich op de toetsen voorbereiden door de opdrachten te herhalen en eventuele help-bestanden te lezen. Belangrijk bij dit vak is het oefenen en herhalen van opdrachten. Het is aan te raden om op de pc thuis Office 2010 of hoger te installeren.

Studietips

Oefenen en herhalen van de opdrachten op de ELO. Elk programma heeft een helpfunctie. Hier kunnen de leerlingen ook terecht voor eventuele problemen. Verder worden de leerlingen gestimuleerd elkaar te helpen.



Antwoorden op veel gestelde vragen van ouders

- *Mijn zoon/dochter kan is zijn/haar wachtwoord vergeten van Magister, hoe komt hij/zij hier weer aan?*

Voor wachtwoorden terughalen of resetten, moet de leerling een briefje invullen bij de mediatheek. De volgende dag wordt het wachtwoord dan gereset. Als een leerling het wachtwoord van de ELO is vergeten, dan kan de leerling klikken op 'Wachtwoord vergeten?' bij het inlogscherf van de ELO. Er wordt dan een mail verstuurd met een link om het wachtwoord te resetten. Ouders die wachtwoorden kwijt zijn van Magister kunnen een mail sturen naar wachtwoord@chrlyceumdelft.nl.

- *Maakt het uit of mijn zoon/dochter thuis met Windows of een Mac werkt?*

De opdrachten over de ELO (itslearning.com) en effectief zoeken en beoordelen van informatie kunnen gemaakt worden op een Mac. Tijdens de periode waarin de leerlingen aan de slag gaan met Word 2010 raden we leerlingen die thuis geen Windows computer met Word 2010 hebben aan om de opdrachten op school af te maken.

- *Kan mijn zoon/dochter de opdrachten van Word ook maken met een andere tekstverwerker, zoals Open Office?*

Het is wel mogelijk maar het kan problemen opleveren wanneer uw zoon of dochter op school moet demonstreren hoe goed hij of zij uit de voeten kan met Word 2010. We raden daarom af om deze opdrachten met andere tekstverwerkers te maken.

- *Kan ik al mijn vragen over de ELO, Magister en andere ICT bij de docenten van Informatiekunde kwijt?*

Nee, voor vragen over de ELO en de desbetreffende vakken kunt u zich richten tot de vakdocenten van de verschillende vakken. U kunt alleen vragen bij ons stellen over Informatiekunde.

Techniek

Methode

Leerlingen hebben geen theorieboek bij techniek. We werken bij alle opdrachten met werkkaarten die in het lokaal aanwezig zijn.

De leerling verzamelt zelf de gevraagde informatie via verschillende techniekboeken of het internet. De gevonden informatie leggen ze vast in hun techniekschrift. Daarbij doen de leerlingen proefjes en maken ze werkstukken. De theorie en de proefjes worden schriftelijk getoetst. De werkstukken leveren ze in voor een cijfer. Bij techniek maken we gebruik van een roulatiesysteem. Dat betekent dat niet iedereen tegelijk hetzelfde werkstuk maakt. We wisselen de opdrachten af zodat we genoeg gereedschap en machines beschikbaar hebben in de klas.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij techniek oefen je:

Technische basisvaardigheden. Daarbij moet u denken aan materiaalkennis, materiaalbewerking, technisch tekenen, tekeningen lezen en ontwerpen. Daarnaast ontwikkelen leerlingen ook een aantal algemene vaardigheden, zoals zelfstandig werken, onderzoeken, informatie verzamelen en nauwkeurig werken.

Hoe kan de leerling zich hierop voorbereiden?

Het werk voor techniek gebeurt op school. Er is dus nauwelijks huiswerk.

Omdat het werk voor techniek op school gebeurt is het belangrijk dat de tijd in de lessen goed wordt gebruikt, zodat het werk op tijd af is.

De toetsen voor het vak techniek bereiden de leerlingen voor met de informatie die ze gedurende de lessen in hun schrift verzamelen. Het is daarom belangrijk dat de vragen die ze hierin beantwoorden op een nette manier verwerkt wordt, denk aan leesbaarheid en herhalen van de vraag in het antwoord.

De docent kijkt de werkstukken na aan de hand van verschillende beoordelingspunten. Deze verschillen per werkstuk. Bij ieder werkstuk wordt in ieder geval gekeken of de maten van het werkstuk kloppen, of het op tijd ingeleverd is, of de teksten en tekeningen van de opdracht goed gelezen zijn en of het werkstuk netjes is afgewerkt. Inzet is ook belangrijk, maar dus niet allesbepalend. Als een leerling wil weten hoe een specifiek werkstuk nagekeken is, dan kan hij of zij dat altijd navragen bij de docent.

Werk inleveren

In de klas is een rode bak aanwezig per klas waarin de leerlingen hun werkstukken bewaren. Dit werk wordt door de docent niet als af beschouwd. Als een leerling het werk af heeft en het werk in wil leveren voor een cijfer moet het aan de docent overhandigd worden.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode:

Dit is te bereiken via de ELO, vakken >> techniek klas 1

Hier is de diagnostische toets te vinden voor de toetsing van de theorie en de proefjes voor het thema A (algemeen) en T (tekenen). Deze toets wordt toegankelijk gemaakt als de toets opgegeven is aan de leerlingen.

Naarmate de leerjaren verstrijken is er minder aandacht voor het aanleren van de technische basisvaardigheden en meer tijd voor het ontwerpproces.

Antwoorden op veel gestelde vragen van ouders:

Techniek versus handvaardigheid

Techniek wordt vaak vergeleken met het vak handvaardigheid. Er zijn echter een aantal belangrijke verschillen. In tegenstelling tot de creatieve of artistieke invalshoek, ligt bij techniek juist de nadruk op het probleem oplossen en het exact werken. De werkstukken bij techniek hebben dan ook altijd een functioneel karakter.

Cijfers in Magister

Als een techniekcijfer niet terug te vinden is in magister dan kan dat komen door het volgende. Techniek werkt met een gemiddelde dat opgebouwd wordt uit alle behaalde cijfers in een jaar. Leerlingen behandelen wel dezelfde stof, maar niet in dezelfde periode. We wisselen de onderwerpen af. Doordat magister is opgedeeld in periodes kan het voorkomen dat een cijfer niet in de lopende periode terug te vinden is, maar in een voorgaande periode, omdat het onderwerp toen voor het eerst behandeld is in de klas. Dit maakt voor de rapportcijfers geen verschil. Kijk dus even bij de vorige periodes in magister of het cijfer daar te vinden is.

Beoordeling

Enkele cijfers hebben een speciale betekenis:

1,1 Fraude. Dit kan betekenen dat een werkstuk zonder overleg buiten de school is gemaakt. Dit kan betekenen dat een werkstuk is ingeleverd dat niet door de leerling zelf is vervaardigd en/of dat dit werkstuk ontvreemd is geweest. Een cijfer dat door fraude is verkregen is definitief.

1,2 Niet ingeleverd. Bij een 1,2 is het werkstuk niet ingeleverd. Soms kan er nog iets aan dit cijfer worden gedaan.

De leerling moet hierover informeren bij de docent.

Als een leerling ziek is geweest moet hij of zij overleggen met de docent. Het is mogelijk dat er minder werk ingeleverd moet worden. Dan zal ook afgesproken worden of een werkstuk op een ander moment ingeleverd kan worden.



Muziek

Bij het vak muziek gebruiken we geen boeken. In plaats daarvan gebruiken de leerlingen de digitale methode “Beatsnbits” (www.beatsnbits.nl).

Via de website kunnen de leerlingen huiswerkopdrachten inleveren, speelstukken voorbereiden en lesstof bekijken.

Leerlingen moeten altijd oordopjes of een koptelefoon bij zich hebben. Deze gebruiken we bij het oefenen van de speelstukken in de les.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden. Bij muziek oefen je:

Spelen op een instrument, zingen, presenteren en gericht luisteren naar muziek

Muziektheorie

Op www.youtube.com/rogierwiertz staan video's met uitleg van de muziektheorie. Regelmatig is het bekijken van zo'n video huiswerk. Het is ook handig om de filmpjes te gebruiken bij het leren voor een SO of een proefwerk.

Op de website van Beatsnbits kun je in de **bronnen** de muziektheorie vinden. Bij elk hoofdstuk hoort een planner waar per week beschreven staat wat er in de les gebeurt, wat het huiswerk is en wat de termen en begrippen zijn die de leerling moet kennen.

Speelstukken

Het oefenen en uitvoeren van de speelstukken gebeurt in de les. Het voorbereiden hiervan kan ook buiten de les, ook al heb je thuis geen keyboard, (bas)gitaar of drumstel tot je beschikking. Op de website van Beatsnbits staat van elk speelstuk dat we in de les spelen de bladmuziek, geluidsfragmenten (mp3) en instructievideo's.

Het is belangrijk om vaak naar de mp3 van het speelstuk te luisteren, zodat je goed weet hoe het moet gaan klinken. Dit helpt erg bij het instuderen in de les. Een goede tip is om de mp3 op je telefoon of mp3-speler te zetten. Zo kun je het bij het spelen in de les af en toe nog eens terug luisteren.

Heb je thuis geen keyboard, maar wil je toch het speelstuk kunnen oefenen? Google eens op “virtual keyboard”! Met een online keyboard kun je je thuis goed voorbereiden op het spelen in de les. Ook voor tablets / smartphones bestaan er gratis keyboard-apps.

Zingen

In de les wordt zowel klassikaal als in kleinere groepjes gezongen. De voorbereiding gebeurt vaak buiten de les. Bij het zingen in groepjes kan er bijvoorbeeld vóór de les een tekstverdeling worden gemaakt, of een karaokeversie op YouTube worden gezocht.

Digitaal lesmateriaal

www.beatsnbits.nl De eerste keer log je in met de volgende gegevens:

Gebruikersnaam: s31 / Wachtwoord delft8 Je maakt nu een account aan. Voortaan log je in met het door jou opgegeven emailadres en wachtwoord.

Wat moet ik doen als ik mijn wachtwoord of gebruikersnaam vergeten ben?

Ga naar de website van Beatsnbits en klik op “wachtwoord vergeten”. Kom je er dan niet uit, stuur je docent (op tijd) een mailtje. Hij kan het wachtwoord voor je aanpassen.



VWO-module

Er zijn drie verschillende vwo-modules ontwikkeld; ze hebben betrekking op de vakken klassieke talen, geschiedenis en de exacte vakken. Elke module is door de betrokken docenten ontwikkeld en heeft zijn eigen lesmateriaal, dat de leerling bij aanvang van de module van de docent ontvangt.

Elke module wordt gedurende zeven à acht weken aangeboden in de vorm van een wekelijks blokkuur (een blokkuur = twee aaneengesloten lesuren).

Bij de module klassieke talen komen mythologie en kunst van de Grieken en Romeinen aan bod en maken zij kennis met de talen Latijn en Grieks. Ook is er aandacht voor de invloed die zowel de klassieke talen als de antieke cultuur tot op heden uitoefenen.

De module geschiedenis en exacte vakken behandelen hetzelfde thema: de Industriële Revolutie.

Elk vak oefent/toetst ook vaardigheden.

Bij de drie verschillende modules worden verschillende vaardigheden geoefend:

Klassieke talen: bij het onderdeel mythologie bekijken en analyseren de leerlingen hoe allerlei symboliek en beeldtaal uit de oudheid door de tijd heen is gebruikt en tot op heden doorwerkt; ook denken ze na over diepere betekenissen van verhalen en over de verschillende interpretaties die kunstenaars en schrijvers aan een verhaal hebben gegeven. Daarnaast gaan de leerlingen creatief aan de slag met een mythe, waarbij ze tegelijkertijd kunnen laten zien wat ze van het geleerde hebben opgestoken.

Bij de kennismaking met Latijn en Grieks worden (vanzelfsprekend) taalvaardigheden aangesproken.

Geschiedenis: de vaardigheden die met de leerlingen geoefend worden zijn onder andere bronnenkritiek, bronnen vergelijken, hoofdzaken uit langere stukken tekst halen, het doen van een historisch onderzoek, enz.

De leerling laat het niveau van de vaardigheden zien in een poster, een presentatie en in de opdrachten; dit alles wordt meegenomen in de beoordeling.

Exacte vakken: om de technische informatie te doorgronden zijn er zowel lees- als rekenvaardigheden nodig. Ordenen en analyseren van informatie komen ook aan bod. De creatieve kant van de exacte vakken komt tot uitdrukking in het ontwerpen.

De ontwerpvaardigheden worden in een opdracht zichtbaar en beoordeeld, de andere vaardigheden in een schriftelijke toets aan het einde van de module.

Hoe kan de leerling zich hierop voorbereiden?

Het belangrijkste doel van de vwo modules is de leerlingen uit te dagen. Elke module doet dat op een andere manier. De leerling moet zich niet uit het veld laten slaan als hij/zij soms ergens vastloopt en

niet verder kan. Hij/zij moet dan proberen een andere manier te vinden om er uit te komen, bijvoorbeeld door een andere leesstrategie te kiezen. In de les wordt hier aandacht aan besteed. Wanneer een leerling vastloopt met het maken van het huiswerk is de kans groot dat hij/zij een ouder/verzorger om hulp vraagt. Bij de vwo-module is het belangrijk om de hulp te beperken tot praten over de aanpak van het huiswerk en om niet samen de opgaven uit te werken.

Online (digitaal) lesmateriaal bij de lesmethode

Er is geen online materiaal.

Studietips:

Bij de vwo-module worden tijdens de les aan de hand van de ervaringen van leerlingen studietips besproken.

Technasium, O&O

Het vak O&O is een totaal ander vak dan de andere vakken.

Het grote verschil is dat we werken met opdrachtgevers van buiten. De leerlingen werken in teams van 3 à 4 leerlingen samen aan een onderzoeksopdracht of een ontwerpoperdracht. Leerlingen werken zelfstandig aan deze opdrachten en de docent probeert de teams zo goed mogelijk te coachen.

Ondanks de vrije omgeving van O&O zijn er wel enkele vaste opdrachten die de teams en leerlingen persoonlijk moeten uitvoeren.

Hieronder een overzicht:

- Een opdracht duurt 8 weken. Eén week voor de opdracht geven we cursussen om enkele vaardigheden te oefenen die leerlingen nodig hebben bij O&O.
- In de 1^e week krijgen de leerlingen de opdracht van de opdrachtgever en krijgen ze hun team te horen. De gehele opdracht staat in een projectboekje (1 per team) en op de leerlingensite van het technasium. Alles staat ook altijd op de ELO – O&O – klas 1 – (klassenafkorting) .
- Het team maakt een project aan op de ELO waar ze al hun werk in opslaan. Zo kunnen ze thuis en op school altijd bij hun documenten.
- De leerlingen hebben 5 lessen O&O per week in een groot lokaal op BWS. In het lokaal zijn laptops beschikbaar op vertoon van hun leerlingenspasje. Tijdens de les is er een docent en een TOA (technisch onderwijs assistent) aanwezig om de leerlingen en teams te coachen bij hun werkzaamheden.
- De opdracht bestaat uit enkele tussenopdrachten die uiteindelijk leiden naar de eindopdracht. Halverwege (5^e week) is er meestal een tussenevaluatie aan de opdrachtgever of aan een expert.
- De planning van deze 8 weken is terug te vinden in het boekje, maar ook op de ELO. De beoordeling van het eindproduct vindt pas plaats bij en na de eindpresentatie. De teams moeten dan al hun werk inleveren.
- De datum van de eindpresentatie staat vast. Bij lesuitval of bij tegenvallers zal er soms ook buiten de lessen om gewerkt moeten worden om toch tot een zo goed mogelijk eindproduct te kunnen komen. Op afspraak met de TOA kunnen de leerlingen altijd werken in het lokaal.
- De teams maken aan het begin van de week een weekplanning, waarin zij de taken zo goed mogelijk voor die week verdelen. Deze weekplanning moet worden goedgekeurd door de docent of TOA voordat het team aan het werk gaat.
- Aan het einde van de week maken de leerlingen een persoonlijk verslag (PV). In het persoonlijk verslag kijken ze terug naar hun eigen werkzaamheden. Wat heb ik deze week bereikt en geleerd. Daarnaast werken we per project aan 4 vaardigheden waar ze naar terugkijken. Ook deze vaardigheden zijn terug te vinden in het boekje en op de ELO. De PV's moeten aan het einde van de week worden ingeleverd via de ELO en worden door de docent beoordeeld. Belangrijk is dat de verslagen persoonlijk en eerlijk zijn.

- Na de eindpresentatie vindt de evaluatie plaats. Dit bestaat uit het invullen van een enquête op de ELO en het beoordelen van jezelf en van je teamleden op de 4 vaardigheden en de werkhouding.

Deze evaluatie is bedoeld om terug te kijken en telt niet mee voor een cijfer. Wel zal de docent zelf ook de leerlingen beoordelen op de 4 vaardigheden en werkhouding. De docent bekijkt wel wat de leerling zelf zegt en wat de teamleden hebben gezegd. Deze info kan als input gebruikt worden.

Tips om uw kind te helpen:

- Bekijk samen op de ELO wat er allemaal staat bij O&O – klas 1.
- Bekijk samen de opdracht op de ELO en discuseer samen over het onderwerp/opdracht.
- Bekijk de procesvaardigheden.
- Bekijk af en toe eens gezamenlijk een PV.
- Vraag eens hoe ver ze zijn met een opdracht en bekijk deze gezamenlijk. Ook u als ouder kan de leerling coachen om zo tot een beter resultaat te komen. Leerlingen mogen altijd experts raadplegen. Dat kan dus ook in de familie zijn.

[Technasium]

Taal op het Cld

Op de basisschool was (Nederlandse) taal een van de kernvakken. Het Cld hecht veel waarde aan verzorgd taalgebruik, woordenschat en tekstbegrip. Daarom hebben we, net als de meeste middelbare scholen, een “taalbeleid”. Taalvaardigheid is namelijk voor elk vak van belang. Of het nu om wiskunde, Nederlands of Frans gaat: de leerlingen moeten de begrippen begrijpen, veel teksten lezen en op een correcte en leesbare manier antwoorden formuleren.

Over lezen

Vaardige lezers scoren beter op de middelbare school en leesvaardigheid hangt vaak samen met leesplezier: “ik lees graag, ik lees, dus ik word vaardiger, ik lees sneller, ik lees meer, ik heb meer plezier in lezen...”. We willen leerlingen motiveren om te lezen. **Dat betekent dat uw kind altijd leesmateriaal bij zich moet hebben, elke dag.** Als een leerling klaar is met het huiswerk of een toets, kan hij gaan lezen. De voorkeur gaat uit naar een leuk leesboek (C-boeken uit de bibliotheek), maar een interessant boek over een willekeurig “populair-wetenschappelijke” onderwerp mag ook: *Het pantoffeldiertje op een voetstuk*, *Het WK-voetbal, wat nu ?* *Het leven van een legende: Michael Jackson*, *Nagelstyling voor beginners*, alles mag, als er maar gelezen kan worden.

Ook thuis kunt u uw kind helpen met tekstbegrip: stimuleer het lezen. Naast boeken zijn ook kranten (bijvoorbeeld de 7-days) of tijdschriften heel geschikt, zelfs de Donald Duck. Het maakt voor de leesvaardigheid niet uit *wat* het kind leest, het gaat erom *dat* het kind leest.

Een toereikende woordenschat helpt bij het tekstbegrip. De woordenschat groeit bijvoorbeeld door gesprekken te voeren over niet-alledaagse onderwerpen: kijk samen naar het journaal of documentaires en praat daarover.

Over schrijven

De meeste toetsen op school zijn schriftelijk. Helaas kan de docent niet bij het nakijken vragen “Wat bedoel je eigenlijk?”. Het is dus belangrijk dat uw kind zijn antwoorden helder formuleert en dat in correct Nederlands. We hebben met elkaar wat afspraken gemaakt.

1. Bovenaan het proefwerkblaadje staat je naam met achternaam.
2. Zinnen beginnen met een hoofdletter en eindigen met een punt.
3. We gebruiken correct Nederlands, dus geen WhatsApp-taal: ;) ☹️ wtf, l8r, lol
4. We letten op de spelling, ook van de werkwoorden. Hij vertelt, het is gebeurd¹
5. Een leesteken is voldoende!!!! (dit mag dus niet)
6. We antwoorden in hele zinnen met een onderwerp en een persoonsvorm:
Wat is de hoofdstad van Frankrijk? De hoofdstad van Frankrijk is Parijs.

Als een werk onverzorgd wordt ingeleverd, kan de docent het werk mee naar huis geven om het thuis zorgvuldig over te schrijven. Uw handtekening wordt dan op het toetsvel verwacht. Pas als het er goed uitziet, zal de docent het cijfer in Magister zetten. Het doel is dat leerlingen hun “spellingsbewustzijn” aanzetten. Veel schrijffouten komen namelijk door slordigheid. Aandacht voor spellen en formuleren moet een gewoonte worden, altijd. Natuurlijk is niet elke leerling even sterk in spelling en hebben sommige leerlingen moeilijkere handschriften. Daar houden we rekening mee.

1 In de lessen Nederlands komt de (werkwoord)spelling uitgebreid aan bod.

Zo zijn dyslectische leerlingen niet in staat foutloos te spellen, dat verwachten we ook niet. Wel verwachten we van elke leerling dat het werk met aandacht is gemaakt.

Leerlingen met dyslexie

Het CLD hanteert een dyslexiebeleid. Dit beleid en de uitvoering ervan komen tegemoet aan de Wet passend onderwijs, de Wet gelijke behandeling op grond van handicap of chronische ziekte (voor meer info www.rijksoverheid.nl) en het Protocol dyslexie voortgezet onderwijs (2013).

Faciliteiten. De dyslexie is bij de meeste leerlingen al vastgesteld tijdens het basisonderwijs. In dat geval is de desbetreffende informatie meestal bij ons aanwezig. Op basis van deze gegevens en een aantal, door de remedial teachers, af te nemen testen worden de zogenaamde 'faciliteiten' vastgesteld. Een aantal faciliteiten geldt voor alle leerlingen met dyslexie, andere daarentegen worden individueel bepaald.

| Algemene faciliteiten | Individueel bepaalde faciliteiten |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • toetsen hebben een duidelijke lay-out en lettertype Arial 12 • de mogelijkheid om in het werkboek te schrijven • de mogelijkheid om op vertoon van hun dyslexiepas aantekeningen van een klasgenoot te kopiëren • extra begeleiding door een remedial teacher (verplicht) • vergoeding van luisterschoolboeken aangeschaft via Dedicon | <ul style="list-style-type: none"> • % compensatie voor spelfouten (circa 10%-20%) • een aangepaste toetsvorm (1x per periode) • het gebruik van compenserende software of hardware (zoals bijvoorbeeld Kurzweil of een daisyspeler) tijdens de les • vrijstelling voor onverwacht voorlezen in de klas |

Dyslexiepas. De faciliteiten worden vastgelegd op de 'dyslexiepas'. Alle leerlingen met dyslexie ontvangen jaarlijks een dyslexiepas waarop de voor hen van toepassing zijnde faciliteiten zijn beschreven. Deze pas moeten leerlingen altijd aan docenten kunnen tonen. Nieuwe leerlingen ontvangen deze pas meestal rond november of december. Tot die tijd volstaat het om bij een repetitie of schriftelijke overhoring een 'D' bovenaan het blaadje te noteren.

Elektronische Leeromgeving (ELO). Op de ELO heeft RT een eigen leeromgeving. Leerlingen met dyslexie hebben toegang tot diverse documenten zoals oefenmateriaal, maar ook planningsformulieren, studietips en algemene informatie over dyslexie.

Remedial Teaching. Het CLD heeft een lange traditie van begeleiding van leerlingen met dyslexie. Er zijn twee remedial teachers, mevrouw Dijkshoorn en mevrouw van Ipenburg. Tijdens de (klassikale) begeleiding in de onderbouw is er onder meer aandacht voor het leren van de moderne talen (leerlingen krijgen werkbladen om de leerstof beter te kunnen verwerken), plannen van huiswerk, het ontdekken van een passende studiestrategie, het bespreken van repetities en schriftelijke overhoringen.

Enkele weken na de start van het nieuwe schooljaar ontvangt u een brief met verdere informatie over de aanvang van remedial teaching voor uw dochter of zoon.

Naast het bieden van studiegerichte ondersteuning, richten de remedial teachers zich ook op de sociaal-emotionele ontwikkeling bij dyslexie om frustratie te voorkomen. De frustratie van het hard

leren en toch die vijf halen! Hierin delen we samen met ouders een belangrijke taak: het bieden van positieve steun en motiveren.

Jongeren Informatie Punt (JIP) Delft

Het JIP staat voor Jongeren Informatie Punt. Jongeren tussen de 12 en 25 jaar kunnen bij het JIP terecht voor informatie, advies en ondersteuning. Het JIP kan eventueel doorverwijzen naar andere instellingen als blijkt dat de jongere meer hulp nodig heeft. Het JIP is een wegwijzer naar andere instanties als de jongere niet weet waar hij/zij terecht kan met zijn/haar vraag en /of probleem. JIP Delft is te vinden op de eerste etage van het DOK centrum.

Langskomen en je vragen stellen

Het JIP is een informatiewinkel waar jongeren gratis, vertrouwelijk en anoniem met al hun vragen terecht kunnen. Het JIP heeft veel folders en brochures die jongeren kunnen meenemen of inkijken. Er kunnen ook vragen worden gesteld aan de medewerker aan de balie. Een aantal voorbeelden van vragen waarmee jongeren bij ons aan kunnen kloppen:

- Ik heb problemen thuis, waar kan ik hulp krijgen?
- Voor een werkstuk heb ik informatie nodig over drugs, waar vind ik dat?
- Hoe vind ik een baantje?
- Ik heb schulden en wil daar van af, hoe pak ik dat aan?
- Hoe kan ik een stage vinden?

Hulp bij brieven en formulieren

Soms moet een jongere een brief schrijven, zoals een bezwaarschrift of een sollicitatiebrief. Hier geeft het JIP ondersteuning bij.

Speciale spreekuren

Het JIP heeft ook speciale spreekuren waar jongeren altijd vertrouwelijk en anoniem terecht kunnen. Zo heeft het JIP speciale spreekuren voor; jonge moeders, alcohol, drugs en gamen (ook voor ouders/ verzorgers) en over seksualiteit.

Ouders en familie

Ouders, familie of verzorgers kunnen ook gebruik maken van de diensten van het JIP. U bent op zoek naar hulp voor uw zoon of dochter. Wij kunnen u advies geven en verwijzen naar de juiste instelling.

Bereikbaarheid

JIP Delft
Vestplein 100 (in DOK Centrum op de 1^e etage)
2611 WG Delft
Tel. 015-2120248
www.jipdelft.nl
info@jipdelft.nl

Openingstijden: maandag, dinsdag, donderdag 14:00 – 17:00 uur



06-15888955



[facebook.com/jipdelft](https://www.facebook.com/jipdelft)



twitter.com/jipdelft



