



Regels en Richtlijnen

CLD Molenhuispad

Een woord vooraf

Om het CLD locatie Molenhuispad (havo/vwo) zo'n 1800 leerlingen en zo'n 195 personeelsleden goed te laten functioneren, hebben we een aantal afspraken gemaakt. Dit document Regels en Richtlijnen CLD Molenhuispad is een overzicht van die afspraken.

De regels hebben tot doel alle mensen in school zo prettig mogelijk met elkaar te laten omgaan en het schoolgebouw gezellig en leefbaar te houden. Onze verwachtingen ten aanzien van leerlingen zijn in dit document vermeld. We hebben echter ook de hulp van ouders nodig om als school goed te kunnen functioneren. Bijvoorbeeld als het gaat om absentie en het doorgeven van belangrijke informatie.

Het is pas echt veilig en prettig op school als iedereen zich medeverantwoordelijk voelt voor elkaar en voor het gebouw.

De eersteklassers krijgen aan het begin van het schooljaar van de mentor uitleg over deze Regels en Richtlijnen.

Het document Regels en Richtlijnen CLD Molenhuispad is beschikbaar via de website (www.chrlyceumdelft.nl > organisatie > regelingen).

besproken in schoolleiding	26 september 2023
besproken in medezeggenschapsdeelraad	3 oktober 2023
aangevuld met telefoonbeleid	december 2023
instemming medezeggenschapsdeelraad	23 januari 2024
vastgesteld door schoolleiding	6 februari 2024



Inhoud

Inhoud	2
Aanvang lessen en lestijden	3
Tijden tijdens lesweken	3
Tijden (inclusief verlenging) tijdens toetsweken	3
Te laat	3
Absentie	3
Schoolpasjes	4
Pauze	4
Tussenuren	4
Toiletten	4
Garderobe	4
Kluisjes	5
Mededelingen	5
Lift	5
Gebruik mediatheek	5
Fietsenstalling	5
Bijzonderheden, problemen	5
Decanaat	5
Genotmiddelen	6
Roken en vaperen	6
Alcohol	6
Hasj, marihuana of andere verdovende middelen	6
Sancties:	6
Kleding	6
Verwijdering uit de les	6
Taalgebruik	7
Geluidsapparatuur en mobiele telefoons	7
School en buurt	7
Wapens	7
Schade/aansprakelijkheid	7
Auto's	7
Ziekenhuis	7
Wifi gebruik door leerlingen	7
Huiswerk	8
Fraude	8
Onvoorzien	8



Aanvang lessen en lestijden

Om 08.00 uur gaan de deuren van het gebouw open en om 08.25 uur, als de eerste bel gaat, ga je naar je lokaal. Om 08.30 uur, bij de tweede bel, zit je op je plaats in het lokaal waar je les hebt.

Je bent van 08:30 tot 17:00 uur voor school beschikbaar, ook al is je rooster anders.

Tijden tijdens lesweken

1e uur	08:30-09:20
2e uur	09:20-10:10
pauze	
3e uur	10:30-11:20
4e uur	11:20-12:10
pauze	
5e uur	12:40-13:30
6e uur	13:30-14:20
pauze	
7e uur	14:35-15:25
8e uur	15:25-16:15
9e uur	16:15-17:05

Tijden (inclusief verlenging) tijdens toetsweken

1e uur	08:30-09:30
2e uur	09:30-10:30
pauze	
3e uur	10:40-11:40
4e uur	11:40-12:40
pauze	
5e uur	13:00-14:00
6e uur	14:00-15:00
pauze	
7e uur	15:10-16:10
8e uur	16:10-17:10

Te laat

Als je te laat komt, dus niet bij de tweede bel in je lokaal bent, meld je je bij de receptie. Daar krijg je een briefje waarmee je alsnog in het lokaal toegelaten mag worden. Ook als je later op de dag te laat bent, haal je een briefje bij de receptie. Als je meerdere keren te laat komt, heeft dit gevolgen voor je. Bij regelmatig te laat komen worden hier andere sancties aan gekoppeld. Tijdens het wisselen van de les ga je zo snel mogelijk naar het volgende lokaal.

Absentie

Als je verhinderd bent de lessen te volgen, moet één van je ouders of verzorgers voor 08.30 uur 's morgens de receptie daarvan telefonisch in kennis stellen. Graag bij (tand)artsbezoek zo mogelijk vooraf een briefje inleveren bij de receptie. Op dat briefje staat je naam, klas, tijd en reden van afwezigheid van de leerling. School heeft speciale verzuimbrieven die je kunt halen bij de balie of bij de teamassistenten. Als je om een andere reden dan ziekte de lessen moet verzuimen, vraag je eerst je teamleider om toestemming.



Word je halverwege de dag ziek? Dan geldt voor de:

- onderbouwleerlingen dat je je moet afmelden bij de front office. Er wordt contact gezocht met je ouders of verzorgers voordat je naar huis gaat. Als je thuis bent aangekomen, dan graag (laten) bellen naar school. Als je weer beter bent, lever je een briefje in bij de receptie dat ondertekend is door één van je ouders of verzorgers.
- bovenbouwleerlingen dat je je moet afmelden bij de frontoffice of teamleider van de bovenbouw. Als je weer beter bent, lever je een briefje in bij de receptie dat ondertekend is door één van je ouders of verzorgers.

LET OP Toetsweken: in toetsweken moet er iedere dag dat je ziek bent gebeld worden door je ouders/verzorgers; van bovenbouwleerlingen moeten ouders/verzorgers ook de teamleider mailen.

Schoolpasjes

Iedere leerling is in het bezit van een schoolpasje en is verplicht dit pasje iedere dag bij zich te hebben. Het personeel van de school kan ook buiten de lessen om het pasje vragen en eventueel het schoolpasje innemen. In zo'n geval kun je het schoolpasje terugvragen bij de teamleider. Heb je het pasje niet bij je, dan moet je de volgende morgen om 8.00 uur het pasje laten zien bij de receptie. Bij verlies moet je bij K101 een nieuw pasje aanvragen. Kosten van een nieuw pasje € 2,50. Daarnaast heb je je schoolpasje nodig bij het lenen van boeken, het gebruik van computers in de mediatheek, bij schoolfeesten en als je te laat komt.

Pauze

Tijdens de pauze mag je uitsluitend in de overblijfruimte(n) of buiten vertoeven. Je mag geen pauze houden op de balustrades tussen de oud- en nieuwbouw. Je mag alleen eten en drinken in de daarvoor bestemde ruimten. Het eten van ijs en kauwgom is in de hele school altijd verboden. Houd het gebouw en de omgeving schoon en gebruik voor je afval de daarvoor bestemde bakken. Boodschappenbezorgdiensten, zoals Getir, mogen niet op het schoolterrein komen. Dit betekent dat deze niet mogen afleveren op het schoolplein of in het schoolgebouw.

Tussenuren

Als je een tussenuur hebt, ga je naar buiten, naar de overblijfruimte of de studieruimtes om te werken. Voor studie mag je gebruikmaken van de mediatheek. Maar denk eraan: daar is absolute stilte vereist. Houd je - tijdens tussenuren - niet op in de garderobe of het portaal om zo toezicht in deze ruimte mogelijk te maken en diefstal te voorkomen. Voedsel en dranken mag je alleen in de daarvoor bestemde ruimten gebruiken (zie punt 5).

Toiletten

Het is verboden je langer dan noodzakelijk op te houden in de toiletten. Zorg ervoor dat de toiletten schoon blijven.

Garderobe

Je mag overjassen, windjacks, helmen, petten en dergelijke niet meenemen in de lokalen. Hang die dus aan de kapstok. Als je bang bent voor diefstal, maak je kledingstuk(ken) dan met een ketting vast aan de kapstok of gebruik hiervoor je locker. Laat geen geld of waardevolle spullen achter in de garderobe; de school is niet aansprakelijk voor schade aan of diefstal van eigendommen van leerlingen.



Kluisjes

Voor het opbergen van waardevolle spullen en boeken zijn kluisjes beschikbaar. Deze kluisjes zijn te bedienen met de schoolpas. Elke leerling heeft een kluisje tenzij ouders vóór 1 september hebben aangegeven geen gebruik te willen maken van de mogelijkheid een kluisje te gebruiken.

Mededelingen

Kijk regelmatig op SomToday voor roosterwijzigingen en afwezigheid van docenten etc. Berichten van school krijg je via Google mail op je school-emailadres. Het jaarrooster kun je vinden in de Google agenda. Raadpleeg ook de website van school (www.chrlyceumdelft.nl) voor bijvoorbeeld officiële documenten zoals 'regels en richtlijnen' en het 'leerlingenstatuut'.

Lift

Het gebruik van de lift is slechts toegestaan op verzoek van je ouders en na toestemming van je teamleider. Je krijgt dan een tijdelijke liftpas en/of liftsleutel.

Gebruik mediatheek

De [mediatheek](#) is dé plek in school waar je allerlei informatie kunt vinden. Het is mogelijk er (huiswerk)opdrachten te maken, met computerprogramma's te werken en informatie te zoeken op internet. Om toegang te krijgen tot de mediatheek en de faciliteiten is je schoolpas vereist. Tijdens de openingstijden zijn er medewerkers aanwezig die vragen kunnen beantwoorden en die begeleiding bieden bij specifieke vragen en/of problemen. In de mediatheek mag niet gedronken en gegeten worden, tassen blijven op de gang in het daarvoor bestemde rek, er worden geen telefoongesprekken gevoerd en er worden geen spelletjes gespeeld. Met zijn allen doen we ons best om bij te dragen aan een rustige werksfeer.

Fietsenstalling

Voor fietsen met een rek en/of een bak is een apart gedeelte gereserveerd, dit is het gedeelte naast de nieuwbouw. Heeft jouw fiets geen rek en/of bak, dan kan je deze voor de school parkeren. Bromfietsen zet je in het daarvoor bestemde gedeelte van de stalling. Zet je brommer af zodra je op het terrein van de school komt. Bedenk dat lawaai van scooters erg stoort tijdens de lessen. Blijf niet in of bij de fietsenstalling rondhangen. Je bent daar alleen om je (brom)fiets te stallen of op te halen. Respecteer de eigendommen van een ander en blijf dus van een (brom)fiets van een ander af.

Bijzonderheden, problemen

Bij eventuele problemen of moeilijkheden kun je altijd terecht bij je mentor, bij de front-office of bij je teamleider. Daarnaast zijn een aantal personen aangesteld als leerlingbegeleider. Zij helpen je met moeilijke vragen waar je niet zelf uitkomt en waarover je niet met de mentor of de teamleider wil of kan praten. Er zijn ook vertrouwenspersonen. Zij kunnen je helpen om op de juiste manier een klacht in te dienen; bijvoorbeeld als er geweld tegen je gebruikt is, je gediscrimineerd bent of als je seksueel geïntimideerd voelt. De namen van de vertrouwenspersonen zijn vermeld in de schoolgids (beschikbaar via de website www.chrlyceumdelft.nl).

Decanaat

De coördinatie van de keuzebegeleiding is in handen van schooldecanen. Zij hebben tot taak aan leerlingen en ouders informatie te verschaffen over de keuze van profielen (bij Havo/Vwo) en de keuze van een eventuele vervolgopleiding. Op elke locatie van de school is een decaan werkzaam. Naast het persoonlijk benaderen van een decaan is er ook de mogelijkheid om via onze website een decaan te benaderen met een vraag. Kijk hiervoor bij onderwijs > keuzebegeleiding.



Genotmiddelen

Roken en vaperen

Het is niet toegestaan te roken en te vaperen in de school, op het schoolplein of bij de ingang van het schoolplein. Dit geldt ook voor klassenavonden en schoolfeesten.

Alcohol

Als je alcohol hebt gedronken, kun je niet goed werken of leren. Het is wettelijk verboden om voor je 18^e alcohol te kopen. Op school gebruik je geen alcohol en ben je niet onder invloed van alcohol. Dit geldt ook voor klassenavonden en schoolfeesten.

Hasj, marihuana of andere verdovende middelen

Het is wettelijk verboden hasj, marihuana of andere verdovende middelen bij je te hebben, te verhandelen of te gebruiken. Andere verdovende middelen zijn volgens de Opiumwet verboden.

Sancties:

Het in bezit hebben van, handel in en het onder invloed zijn van alcoholische dranken en/of verdovende middelen kan leiden tot verwijdering van school; dit geldt ook voor schoolfeesten en klassenavonden!

Bij het overtreden van de regels, gelden de onderstaande sancties:

- De ouders/verzorgers worden op de hoogte gebracht van de overtreding; in bijzondere gevallen kan met instemming van de directie worden afgeweken van deze maatregelen.
- Na het gesprek worden afspraken schriftelijk vastgelegd.
- Bij herhaling kan dus worden verwezen naar de afspraken.
- In geval van dealen van soft-/harddrugs wordt de leerling van school verwijderd.

Op schoolavonden gelden de volgende regels:

- Bij overtreding van de regels wordt het schoolpasje ingenomen.
- Het pasje wordt overhandigd aan de schoolleiding.
- De ouders/verzorgers worden op de hoogte gebracht van de overtreding.
- De schoolleiding bepaalt in overleg met de schoolfeestorganisatie het moment waarop de leerling weer toelaatbaar is tot de schoolfeesten.

Laat geen waardevolle spullen in je jaszak zitten!

Kleding

Er zijn grenzen aan de tolerantie ten opzichte van kleding. Die grenzen hebben te maken met het je veilig voelen, zowel van leerlingen als van het personeel. Kleding mag in algemene zin niet aanstootgevend en/of discriminerend zijn. Bij bepaalde vakken worden er veiligheidseisen gesteld aan de kleding van leerlingen en docenten. Deze eisen zijn terug te vinden in de ARBO-voorschriften. Ook is het belangrijk dat er gezicht- en oogcontact mogelijk is tussen de leerling en het personeel tijdens gesprekken en in de lessen (denk aan hoofddeksels, zonnebrillen e.d.). Het is erg moeilijk om precies te weten welke kleding wel kan en welke niet. Bij verschil van mening over de toelaatbaarheid, beslist de schoolleiding.

Verwijdering uit de les

Een leerling die wordt verwijderd moet zich direct melden in K100 bij de front-office. De leerling vult hier een reflectieformulier in. Aan het einde van de les meldt een leerling zich bij de docent.



Taalgebruik

Je mag niet vloeken of schelden in en rond de school. Je zult erop worden aangesproken als je je vergist in je taalgebruik.

Geluidsapparatuur en mobiele telefoons

In het hele gebouw mag je niet bellen, filmen of fotograferen met je telefoon. Buiten het klaslokaal is gebruik van de telefoon op de daarvoor aangewezen plekken alleen toegestaan voor app-gebruik, om spelletjes te spelen en als agendafunctie. Het is voor leerlingen verplicht de telefoon in de telefoonzak te plaatsen aan het begin van de les. Ingenomen mobieltjes moeten worden ingeleverd bij de front-office in K100. Innemen kan bijvoorbeeld wanneer er wordt gebeld op de gang of bij overlast in de les.

Hieronder op een rijtje:

- in de les zijn smartphones en alle andere digitale middelen waarmee contact met de wereld buiten het leslokaal kan worden onderhouden (smartwatches, tablets, etc.) niet bij leerlingen;
- in de lokalen zijn telefoonzakken beschikbaar voor het opbergen van smartphones;
- uitsluitend de door school verstrekte chromebook mag op aanwijzen van de docent in het leslokaal gebruikt worden;
- smartphones en andere digitale middelen mogen wel buiten de les en buiten het leslokaal in school gebruikt worden;
- bellen in school blijft verboden.

School en buurt

De schoolgebouwen liggen in een woonwijk; bezorg de bewoners zo min mogelijk overlast. Kom niet op plaatsen die niet voor jou bedoeld zijn.

Wapens

Het in bezit hebben van wapens of op wapens gelijkende voorwerpen is verboden.

Schade/aansprakelijkheid

Als je schade veroorzaakt, wordt deze op jou of je ouders verhaald. De school is NIET aansprakelijk voor diefstal of schade aan eigendommen. Voor waardevolle spullen zijn kluisjes te huur.

Auto's

Je mag je auto (als je die hebt) niet op het terrein van de school parkeren. Leerlingen mogen niet met een auto op het schoolterrein rijden of daar parkeren.

Ziekenhuis

Ook op school gebeuren weleens ongelukken. Het kan zijn dat we dan een ambulance moeten laten komen om een leerling of een personeelslid naar het ziekenhuis te brengen. In dergelijke gevallen gaat er in principe altijd een volwassene mee, indien mogelijk een BHV'er.

Wifi gebruik door leerlingen

De school biedt voor leerlingen een wifi-netwerk aan. Dit netwerk is bedoeld om leerlingen in de gelegenheid te stellen via hun eigen apparaten websites zoals Magister, ELO en Zermelo te kunnen bereiken. Ook kan in lesverband gebruikgemaakt worden van internet wanneer dit voor de les nodig is. De school biedt een open netwerk aan de leerlingen. De school is niet aansprakelijk voor jouw gebruik van dit netwerk. Misbruik maken van dit netwerk, op welke wijze dan ook, is niet toegestaan en kan zelfs strafbaar zijn.



Huiswerk

Huiswerk wordt niet in SomToday genoteerd. De leerlingen in de onderbouw zijn verplicht de Plenda te gebruiken. Alle planners dienen op de ELO te staan, zodat leerlingen die ziek zijn wel huiswerk kunnen maken. Docenten zorgen ervoor dat er in de laatste 5 minuten van de les ook ruimte is voor leerlingen om het huiswerk in de Plenda op te kunnen schrijven. De Plenda is voor leerlingen in de onderbouw verplicht. Een docent blijft hier naar verwijzen. Huiswerk mag onverwachts overhoord worden, maar dan wel formatief. Hier mag geen cijfer voor worden gegeven.

Fraude

Als een leerling wordt betrapt op fraude, beslist de teamleider/mentorcoördinator (in overleg met de vakdocent) over een passende maatregel. Maatregelen bij fraude rondom examenwerk (SE en CE) zijn geregeld in het Examenreglement.

Onvoorzien

Als er zich situaties voordoen waarin dit reglement niet voorziet, dan beslist de schoolleiding.